

BRK - Natur- und Waldkindergarten Monheim
„Mandele-Dachse“
Anmeldungs- und Buchungsanfrage

Mein Kind soll zum:(Eintrittsmonat/Jahr; frühestens zum dritten Geburtstag) **aufgenommen werden.**

Kind:

Name:
Vorname:
Geburtsdatum:
Geburtsort:
Straße:
Wohnort:
Staatsangehörigkeit:
Konfession:

Mutter:

Name:
Vorname:
Straße:
Ort:
Tel.(privat):
Tel.(mobil):
Tel.(geschäftlich):
Geburtsort:
Staatsangehörigkeit:
Geburtsdatum:
Email:@.....

Vater:

Name:
Vorname:
Straße:
Ort:
Tel.(privat):
Tel.(mobil):
Tel.(geschäftlich):
Geburtsort:
Staatsangehörigkeit:
Geburtsdatum:
Email:@.....

Familienstand:

verheiratet ledig geschieden getrennt lebend

Erziehungsberechtigt ist/sind: Mutter Vater beide
 sonstige.....

Anmeldung

Buchung von 07.45 Uhr – 12.30 Uhr = 4,75 Std.
 07.45 Uhr – 13.30 Uhr = 5,75 Std.

Buchungszeit	von	bis	= Stunden
Montag		Uhr	Uhr
Dienstag		Uhr	Uhr
Mittwoch		Uhr	Uhr
Donnerstag		Uhr	Uhr
Freitag		Uhr	Uhr
Summe der Buchungsstunden wöchentlich			
durchschnittlich tägliche Buchungszeit			

Das entspricht einer täglichen Betreuungszeit sowie einem monatlichen Elternbeitrag von:

- | | <u>Durchschnitt/Tag</u> | <u>Elternbeiträge</u> |
|-----------------------|-------------------------|-----------------------|
| <input type="radio"/> | 4 - 5 Stunden | 18,00 Euro |
| <input type="radio"/> | 5 - 6 Stunden | 24,00 Euro |

HINWEIS ZUM DATENSCHUTZ:

Mit der Weitergabe personen- und/oder sachbezogener Daten in dieser Anmeldung/Anfrage an andere Träger im Gemeindegebiet, die Gemeindeverwaltung des angemeldeten Kindes und der Sorgeberechtigten wird Einverständnis erklärt, soweit die Datenweitergabe erforderlich ist für Bedarfsplanungen, Kapazitätsberechnungen und die Erkennung von Mehrfachanmeldungen. Die Daten werden für die Bedarfsplanung der Einrichtung erhoben. Kommt es zu keiner Aufnahme, werden die Daten gemäß den gesetzlichen Bestimmungen gelöscht. Die Datenschutzhinweise liegen der Anmeldung bei, der Erhalt wird mit Unterschrift bestätigt.

Ein Anspruch auf Aufnahme des Kindes in die Kindertageseinrichtung entsteht erst mit Abschluss des Bildungs- und Betreuungsvertrages zwischen den Eltern / Personensorgeberechtigten und dem Träger der Einrichtung. Es wird darauf hingewiesen, dass es zum gesetzlichen Schutzauftrag des Trägers der Kindertageseinrichtung bzw. des betreuenden Fachpersonals zählt, sich bereits zu Beginn des Besuchs der Einrichtung Kenntnis über den Entwicklungsstand des Kindes zu verschaffen und darauf hinzuwirken dass das Kind die notwendige Früherkennungsuntersuchung wahrnimmt. Dies ist Voraussetzung für eine individuelle Förderung des Kindes. Aus diesem Grund sind Träger bzw. beauftragtes Fachpersonal verpflichtet, sich bei Aufnahme die Teilnahme des Kindes an der letzten fälligen altersentsprechenden Früherkennungsuntersuchung von den Personensorgeberechtigten nachzuweisen zu lassen.

.....
Ort, Datum und Unterschrift des/der Personensorgeberechtigten

Bitte zurück an den BRK - Kreisverband Nordschwaben oder den Waldkindergarten „Mandele-Dachse“

Datenschutzinformation nach Art. 13 DSGVO

1. Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit

Datenschutzhinweise für die Verarbeitung von personenbezogenen Daten in Kindertages-einrichtungen des BRK Kreisverbands Nordschwaben.

2. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Verantwortlich für die Datenerhebung ist das
Bayerisches Rotes Kreuz, Kreisverband Nordschwaben
Jennisgasse 7
86609 Donauwörth
Telefon: 0906 706 82 0
Fax: 0906 706 82 732
E-Mail-Adresse: info@kvnordschwaben.brk.de

3. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Unsere Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter der o.g. Adresse oder unter: datenschutz@kvnordschwaben.brk.de. Die Kontaktdaten sind darüber hinaus im Internet unter www.brk-nordschwaben.de verfügbar.

4. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der Bestimmungen der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO), des Bayerischen Datenschutzgesetzes sowie aller weiteren maßgeblichen Gesetze. Die Verarbeitung dient dem Zweck der Vertragserfüllung und einer Reihe weiterer gesetzlicher Verpflichtungen. Bei der Anmeldung für einen Platz in unserer Kindertageseinrichtung erheben wir personenbezogene Daten ggf. als Vorbereitung für einen späteren Vertragsabschluss. Sollte es nicht zu einem Vertragsabschluss kommen, dann vernichten wir Ihre personenbezogenen Daten datenschutzgerecht nach einem Jahr. Bestehen Krankheiten nach § 34 Infektionsschutzgesetz (IfSG) muss dies dem Träger unverzüglich mitgeteilt werden. Die Verarbeitung gesundheitlicher Besonderheiten, wie chronische Erkrankungen, Allergien, Unverträglichkeiten, regelmäßige Medikamentengabe dient dem gesundheitsgerechten Umgang mit dem Kinde. Die Rechtsgrundlage der Verarbeitung zum Zweck der Vertragserfüllung ist Art. 6 Abs. 1 lit. b und c DS-GVO und Art. 26 a Satz 1 BayKiBiG in Verbindung mit den o.g. spezifischen Gesetzen.

5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten

Für die ggf. Inanspruchnahme von Fördergeldern müssen personenbezogene Daten an Kommunen, Behörden oder andere Fördergeber weitergegeben werden.

6. Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland

Es erfolgt keine Übermittlung von Daten an ein Drittland.

7. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten

Die Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten orientiert sich an den gesetzlichen Aufbewahrungspflichten. Nach Vertragsende werden Ihre Daten 5 Jahre aufbewahrt.

8. Betroffenenrechte

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu: Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO). Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO). Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO). Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO). Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft unser Unternehmen, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.

9. Beschwerderecht

Sie haben die Möglichkeit, sich mit einer Beschwerde an den oben genannten Datenschutz-beauftragten oder an unsere Datenschutzaufsichtsbehörde zu wenden. Unsere Datenschutzaufsichtsbehörde erreichen Sie unter:

Der Bayerische Landesbeauftragte für den Datenschutz
Postfach 22 12 19
80502 München

10. Widerrufsrecht bei Einwilligung

Sollten Sie in die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Das gilt gleichfalls für personenbezogene Daten, die Sie uns freiwillig überlassen. Die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung aufgrund der Einwilligung oder freiwilligen Angabe wird durch diesen Einspruch nicht berührt. Widerrufen Sie Ihre Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, dann können wir ggf. Leistungen, für die wir diese Daten benötigen, nicht durchführen. Den Widerruf Ihrer Einwilligung schicken Sie bitte schriftlich an o.g. Postadresse oder per E-Mail an datenschutz@kvnordschwaben.brk.de.

11. Pflicht zur Bereitstellung der Daten

Im Rahmen des Vertragsverhältnisses sind Sie verpflichtet die erforderlichen Daten bereitzustellen. Ohne diese Daten können wir keinen Vertrag mit Ihnen abschließen.